



Prot.n. 11346 del 13.07.2023

Città di Paola
(Provincia di Cosenza)
SETTORE 4
WELFARE E TRIBUTI

AVVISO PUBBLICO
PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE A RIMBORSO DELLE
SPESE PER LA FREQUENZA DI MINORI AI CENTRI ESTIVI PER IL PERIODO GIUGNO –
SETTEMBRE 2023

(art. 42 del Decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48)

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamato l'articolo 42, del Decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48 recante “*Misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro*”, il quale prevede:

- al comma 1, che “*Al fine di sostenere le famiglie e facilitare la conciliazione fra vita privata e lavoro, è istituito, ... un Fondo con una dotazione pari a 60 milioni di euro per l'anno 2023, per le attività socio-educative a favore dei minori, destinato al finanziamento di iniziative dei Comuni, da attuare anche in collaborazione con enti pubblici e privati, finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori*”;
- al comma 2, che “*Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri o del Ministro delegato per la famiglia, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza Stato, città ed autonomie locali, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono stabiliti: a) i criteri di riparto delle risorse da destinare ai Comuni, ad esclusione di quelli che espressamente manifestano, annualmente, di non voler avvalersi del finanziamento, ...; b) le modalità di monitoraggio dell'attuazione degli interventi finanziati e quelle di recupero delle somme trasferite nel caso di mancata o inadeguata realizzazione dell'intervento;*

Preso atto che le risorse destinate al finanziamento delle iniziative da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa nel Comune di Paola saranno determinate dal Decreto del Ministero per le pari opportunità e la famiglia di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, entro novanta giorni dalla pubblicazione del suddetto Decreto Legge;

RENDE NOTO

Che, in attuazione dell'articolo 42 del Decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48, il Comune di Paola intende sostenere le famiglie e facilitare la conciliazione fra vita privata e lavoro, attraverso l'erogazione di un

contributo economico sotto forma di rimborso per la frequenza dei minori di età compresa tra 3 e 14 anni, nel periodo **giugno/settembre 2023**, per almeno due settimane anche non consecutive, ai centri estivi diurni, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa organizzati sul territorio comunale.

ART. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati dovranno possedere i seguenti requisiti di partecipazione:

- Residenza anagrafica del minore iscritto al centro estivo nel Comune di Paola;
- Età del minore compresa tra i 3 e i 14 anni;
- Frequenza minima di **1 settimana** (5 giorni) a un massimo di **4 settimane** (20 giorni), anche **non consecutive** ai centri estivi del territorio comunale nel periodo giugno/settembre 2023;
- Non avere usufruito di altre forme di contribuzione per le medesime finalità.
- ISEE fino a 8.000 euro

ART. 2 - CONTRIBUTO E CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Il Comune riconoscerà agli aventi diritto un rimborso per la copertura delle spese sostenute per l'iscrizione del proprio figlio a un centro estivo diurno nei mesi estivi, da giugno a settembre 2023, fino a 50 euro settimanali e per un massimo di 4 settimane di frequenza, anche non consecutive.

Considerata l'esiguità delle risorse verrà consentito il beneficio solo per un figlio a nucleo familiare. Tuttavia, qualora nel decreto di riparto le disponibilità finanziarie dovessero essere maggiori, il beneficio sarà esteso anche agli altri figli frequentanti i centri estivi.

Inoltre sarà riconosciuto un contributo aggiuntivo di €. 50,00 per ciascun **minore con disabilità**.

L'erogazione dei contributi avverrà fino all'esaurimento delle risorse disponibili ed è condizionato alla pubblicazione del Decreto di ripartizione delle risorse ai singoli Comuni aderenti all'iniziativa.

Nel caso di domande eccedenti la disponibilità di risorse assegnate sarà stilata una graduatoria in base ai seguenti criteri di priorità:

- 1) indicatore ISEE più basso fino ad un massimo di 8.000 euro;
- 2) in caso di parità di ISEE, avranno precedenza ordinatamente le situazioni con:
 1. minori con disabilità;
 2. nuclei familiari monoparentali con genitore lavoratore;
 3. entrambi i genitori lavoratori;
 4. famiglie in cui lavora un solo genitore;
 5. presenza nel nucleo familiare di componenti con disabilità grave o non autosufficienza;
- 3) in caso di ulteriore parità, si farà riferimento all'ordine cronologico di presentazione delle domande, in base al numero di protocollo assunto dalle stesse (fa fede il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Paola).

Qualora le somme stanziare dall'Amministrazione Comunale consentano a tutti coloro presenti in graduatoria di beneficiare del voucher, e permanendo ulteriori risorse utili, potranno essere assegnati ulteriori voucher agli utenti che presenteranno la domanda oltre il termine indicato nell'avviso secondo i suindicati criteri. Nel caso di ulteriori economie di spesa e di esaurimento di tutte le domande, le economie potranno essere distribuite proporzionalmente fra tutti gli aventi diritto che avranno sostenuto una spesa effettiva per il centro estivo superiore a quella coperta con il voucher comunale. In caso di rinuncia o mancata fruizione dei voucher da parte di soggetti aventi diritto, si procederà alla riassegnazione dei medesimi secondo l'ordine della graduatoria. Qualora invece le somme stanziare dall'Amministrazione Comunale non dovessero soddisfare tutte le richieste pervenute, si procederà all'assegnazione dei voucher secondo l'ordine della graduatoria.

Le graduatorie dei richiedenti ammessi al contributo e di quelli esclusi verrà pubblicato per 15 giorni all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Paola.

La pubblicazione della graduatoria degli aventi diritto e dell'elenco degli esclusi sostituisce la comunicazione personale di cui agli artt. 8 e 10 -bis della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

Entro 15 giorni consecutivi a partire dal giorno successivo a quello di pubblicazione delle graduatorie provvisorie e dell'elenco degli esclusi sul sito del Comune di Paola sarà possibile presentare opposizione avverso gli stessi, da presentare esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: protocollo.comunepaola@pec.it.

Le opposizioni che perverranno oltre la data di scadenza non saranno prese in esame.

Le graduatorie definitive e l'elenco degli esclusi saranno pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Paola.

La graduatoria degli ammessi e l'elenco degli esclusi saranno pubblicati in forma anonima secondo la vigente normativa sulla privacy con l'indicazione del numero di protocollo assegnato al momento della presentazione della domanda.

Non sarà erogato alcun contributo qualora la famiglia benefici di contributi per il medesimo servizio eventualmente erogati da altri Enti o Amministrazioni.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande redatte secondo il format di allegato al presente Avviso, unitamente alla documentazione richiesta, devono essere presentata **entro le ore 12:00 del 15/10/2023** esclusivamente tramite:

- Consegna al Protocollo Generale del Comune di Paola, Loc. G. Perrimezzi, 6, 87027 – Paola (CS); Il plico dovrà riportare l'indirizzo del Mittente, del destinatario e la dicitura:

AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE A RIMBORSODELLE SPESE PER LA FREQUENZA DI MINORI AI CENTRI ESTIVI PER IL PERIODO GIUGNO – SETTEMBRE 2023 - (art. 42 del Decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48)

Mediante posta elettronica certificate indirizzata a: protocollo.comunepaola@pec.it nell' oggetto dovrà essere riportata la dicitura : AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ALLE FAMIGLIE A RIMBORSO DELLE SPESE PER LA FREQUENZA DI MINORI AI CENTRI ESTIVI PER IL PERIODO GIUGNO – SETTEMBRE 2023 - (art. 42 del Decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48)

- Il termine indicato per la presentazione delle domande è perentorio ed è responsabilità del soggetto proponente verificare la corretta conclusione della procedura elettronica.

Le domande inviate al di fuori dei termini previsti sono considerate irricevibili e quindi non saranno accettate.

Resta esclusa ogni altra diversa modalità di presentazione della domanda.

Eventuali modifiche relative alla modalità di presentazione delle domande saranno tempestivamente comunicate sul sito del Comune di Paola.

Alla domanda di partecipazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. completa in ogni sua parte e firmata dal soggetto richiedente deve essere allegata, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- Attestazione ISEE ordinario;
- Copia del documento attestante l'iscrizione del figlio al centro estivo, firmato dal fornitore e dal richiedente riportante i seguenti dati:
 - Nominativo del minore partecipante al centro estivo
 - Periodo di frequenza del minore al centro espresso in settimane, nel periodo giugno-settembre 2023
 - Costo della retta;
- Copia della fattura intestata al richiedente e riportante l'intero importo del centro estivo della durata massima di 4 settimane (20 giorni);
- Codice IBAN intestato o cointestato al richiedente per ricevere il rimborso.

L'IBAN comunicato dal richiedente dovrà essere riferito unicamente a conti correnti bancari o postali, non saranno presi in considerazione IBAN relativi a libretti postali.

Le domande predisposte in difformità dalle disposizioni di cui al presente articolo saranno considerate irricevibili.

ART. 4 - ISTRUTTORIA E CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

L'istruttoria delle istanze pervenute sarà effettuata dal "Settore n.4 Welfare e Tributi".

Le domande in possesso dei requisiti di ammissibilità formale saranno finanziate fino ad esaurimento della dotazione finanziaria.

Nel corso dell'istruttoria, il Comune si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda.

Il mancato invio della documentazione richiesta comporterà l'automatica inammissibilità della domanda.

ART. 5 - CONTROLLI

Il Comune di Paola effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso al contributo, anche richiedendo la produzione di specifica documentazione.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 6 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'**Avv. Annalisa Apicella** - Dirigente del Settore n.4 Welfare e Tributi del Comune Paola, tel. 0982/5800215.

ART. 7 - INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REG. UE N. 679/2016 E DEL D.LGS. N. 196/2003 E S.M.I.

Titolare e Responsabile del trattamento.

Titolare del trattamento è il Comune di Paola Sede in Loc. Monsignor G. Perrimezzi, 6, 87027, Paola (CS) PEC: protocollo.comunepaola@pec.it e il Responsabile della Protezione dei Dati è Anna Tundis e-mail: atundis@comune.paola.cs.it PEC: settore3.comunepaola@pec.it, tel. 0982/5800221 per ulteriori dettagli si rimanda al sito web istituzionale.

Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento è finalizzato unicamente al corretto e completo svolgimento del presente avviso pubblico. Si informa altresì l'interessato che i dati oggetto di trattamento possono essere esibiti, all'occorrenza innanzi a enti pubblici od altre autorità ove siano ritenuti pertinenti per la definizione di un eventuale contenzioso ovvero siano richiesti per le finalità previste per legge.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e, articolo 9.2.g Regolamento 679/2016/UE), in particolare per l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali, per la gestione di attività socio-assistenziale di soggetti svantaggiati di tipo domiciliare, l'inserimento in istituti, case di cura e case di riposo, la gestione dell'attività di sostegno delle persone bisognose o non autosufficienti in materia di servizio pubblico di trasporto, la gestione di attività ricreative e per la promozione del benessere della persona, la gestione dei servizi di assistenza in caso di necessità di ricovero di soggetti bisognosi per visite mediche e riabilitazioni presso strutture residenziali, per la gestione dei servizi di prevenzione e di riabilitazione nonché di attività

culturali ricreative a favore della popolazione anziana, la gestione del servizio di assistenza domiciliare, la gestione di attività volte alla valutazione dei requisiti necessari per accedere alle agevolazioni previste per le varie disabilità, la gestione di integrazione sociale per soggetti disabili e il sostegno di persone bisognose, non autosufficienti o tossicodipendenti, la gestione di attività connesse alla concessione di benefici economici, la gestione delle attività di assistenza nei confronti di minori, anche in relazione a vicende giudiziarie, la gestione di servizi legati all'infanzia quali asili nido, l'elaborazione di statistiche interne, assolvere a sue specifiche richieste.

Responsabile al Trattamento dei Dati ex art 28 GDPR

Con la sottoscrizione del contratto il soggetto aggiudicatario quale Responsabile dei dati si dichiara disponibile e competente per la piena attuazione di quanto ivi disposto, accetta la nomina, conferma la diretta ed approfondita conoscenza degli obblighi che assume in relazione al dettato del RGPD, conferma, altresì, di disporre di una propria organizzazione che dichiara idonea a consentire il trattamento dei dati nel pieno rispetto delle prescrizioni legislative, ivi compreso il profilo della sicurezza, e si impegna a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi alle istruzioni impartite, nel pieno rispetto di quanto imposto dall'art. 28 del RGPD come da Atto di Nomina del Responsabile esterno del trattamento di dati personali che sarà sottoscritto successivamente alla stipula del contratto.

Allegato al presente Avviso:

Allegato 1 – Format di domanda per l'erogazione del contributo - Centri estivi per minori 2023.

Il Responsabile di Settore